

桜井市告示第 201 号

桜井市出前講座の実施に関する要綱を次のように定める。

平成 30 年 8 月 2 日

桜井市長 松 井 正 剛

桜井市出前講座の実施に関する要綱

(趣旨)

第 1 条 この要綱は、市民等が主催する集会等に市職員又は市内における公益的な活動を行う市民活動団体の構成員等を講師として派遣し、その専門知識を活かした講座を実施することにより、市政及び市民活動に対する理解を深め、市と市民との協働によるまちづくりの推進に寄与することを目的として行う桜井市出前講座(以下「出前講座」という。)の開催について、必要な事項を定めるものとする。

(対象)

第 2 条 出前講座を受講することができるものは、市内に在住し、在勤し、又は在学する者で構成された 10 人以上の団体(以下「団体」という。)とする。

(内容)

第 3 条 出前講座の内容は、別に定めるものとする。

(開催日時及び場所)

第 4 条 出前講座の開催時間は、年末年始の休日を除く日の午前 9 時から午後 9 時(市職員による出前講座のみ水曜日の午後 5 時以降を除く。)までの間とし、日程等については、市と団体が協議して定める。

2 出前講座の 1 講座当たりの開催時間は、1 時間程度とする。ただし、市長が特に必要と認める場合は、この限りでない。

3 出前講座を受講することができる場所は、市内に限るものとし、会場の確保、講座についての準備、進行等は、団体が行うものとする。

(申込み)

第5条 出前講座を受講しようとする団体の代表者(以下「申込者」という。)は、受講を希望する日の2週間前までに出前講座申込書(第1号様式)を市長に提出しなければならない。

(決定及び通知)

第6条 市長は、前条の規定による申込みがあったときは、内容、日時等について調整した上で、出前講座の実施の可否を決定し、出前講座決定通知書(第2号様式)により申込者に通知するものとする。

2 前項の規定にかかわらず、出前講座を実施する担当課の判断により、出前講座の実施が可能な場合に限り、出前講座決定通知書(第2号様式)による通知を省略することができる。

3 市長は、出前講座の実施を決定する場合において、必要と認めるときは、条件を付けることができる。

(事務処理)

第7条 第5条及び前条に規定する出前講座に係る申込み、決定及び通知に関する事務については、出前講座を実施する担当課において処理するものとする。

(講師派遣の制限)

第8条 市長は、団体が次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、講師を派遣せず、又は開催中であっても中止することができる。

(1) 公の秩序又は善良な風俗を害するおそれがあると認められ

るとき。

(2) 政治、宗教又は営利を目的とした集会等を行うおそれがあるとき。

(3) 行政に対する苦情、陳情又は批判を行うおそれがある等、出前講座の目的に反するとき。

(4) その他市長が不適當であると認めるとき。

(費用負担)

第9条 講師の報酬は、無償とする。

2 教材費その他の実費を要する出前講座については、当該出前講座を受講した団体が当該実費を負担するものとする。

(報告)

第10条 講師を務めた者は、出前講座終了後速やかに出前講座結果報告書(第3号様式)を市長に提出しなければならない。

(庶務)

第11条 出前講座の庶務は、市民生活部市民協働課において処理する。

(その他)

第12条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

この要綱は、公布の日から施行する。

第1号様式(第5条関係)

年 月 日

出前講座申込書

(宛先)桜井市長

団体名 _____

住 所 _____

代表者名 _____

電話番号 _____

桜井市出前講座を受講したいので、下記のとおり申し込みます。

記

講座名		
希望日時	年 月 日() 時 分 ~ 時 分	
開催場所	名 称	
	所在地	桜井市
	電話番号	
参加予定者	参加予定人数 人 主な対象(年齢層等):	
備 考	(特に聞きたいこと等)	

※講座実施担当課及び団体の都合により、開催日時や実施内容の詳細についてご相談、調整をさせていただくことがありますので、ご協力をお願いいたします。

※出前講座は皆さんに市政や市民活動についてのご理解を深めていただくためのものです。苦情やご要望をお聞きする場ではありませんので、この趣旨をご理解の上、お申し込みください。

第2号様式(第6条関係)

年 月 日

出前講座決定通知書

団体名

代表者名

様

桜井市長

年 月 日付で申し込みのあった出前講座の実施について、下記のとおり決定しましたので通知します。

記

1. 実施します。

講座名		
開催日時	年 月 日() 時 分 ~ 時 分	
開催場所	名称	
	所在地	桜井市
講師	所属	
	氏名	
	連絡先	
実施条件		
備考		

2. 実施できません。

理由	
----	--

第3号様式(第10条関係)

年 月 日

出前講座結果報告書

(宛先)桜井市長

所 属(課又は団体名)

氏 名 _____ ㊞

下記のとおり実施したことを報告します。

記

講座名		
開催日時	年 月 日() 時 分 ~ 時 分	
開催場所	名 称	
	所 在 地	桜井市
参加人数		
感想 及び 意見		