

就労証明書

桜井市長 宛



証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号		—		—
担当者名				
記載者連絡先		—		—

下記の内容について、事実であることを証明いたします。
※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄											
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス業 ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他 ()											
2	フリガナ												
	本人氏名									生年 月日	年	月	日
3	本人住所												
4	雇用(予定)期間等	☐ 無期 ☐ 有期	期間 (無期の場合は雇用開始日のみ)		年		月	日	～	年		月	日
5	就労先事業所名												
6	就労先住所等	就労先住所 (所在地)											
	通勤手段	☐ 電車・バス 自宅の最寄り() 就労先の最寄り() ☐ 徒歩・自転車のみ ☐ 自動車 ☐ その他 ()											
7	就労先電話番号	— —											
8	雇用の形態	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ 非常勤・臨時職員 ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他 ()											
9	就労時間 (固定就労の場合)	☐ 月 ☐ 火 ☐ 水 ☐ 木 ☐ 金 ☐ 土 ☐ 日 ☐ 祝日		合計 時間	月間		時間		分 (うち休憩時間		分)		
		一月当たりの就労日数		月間	日	一週当たりの就労日数		週間	日				
		平日	時	分	～	時	分	(うち休憩時間		分)			
		土曜	時	分	～	時	分	(うち休憩時間		分)			
		日祝	時	分	～	時	分	(うち休憩時間		分)			
10	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間		☐ 月間 ☐ 週間	時間		分 (うち休憩時間		分)				
		就労日数		☐ 月間 ☐ 週間	日								
		主な就労時間帯 ・シフト時間帯		時	分	～	時	分	(うち休憩時間		分)		
11	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月			
		日／月	時間／月	日／月	時間／月	日／月	時間／月	日／月	時間／月				
12	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中											
		期間	年		月	日	～	年		月	日		
13	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み		期間	年		月	日	～	年		月	日
14	復職(予定)年月日	☐ 復職予定 ☐ 復職済み		年		月	日						
15	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中		期間	年		月	日	～	年		月	日
		主な就労時間帯 ・シフト時間帯		時	分	～	時	分	(うち休憩時間		分)		
16	保育士資格等	資格・免許取得状況		☐ 保育士資格 ☐ 幼稚園教諭免許		保育士等としての勤務実態の有無		☐ 有 ☐ 無					
17	備考欄												

(※事業者証明欄はここまで)

保護者記載欄

児童名	生年月日	年	月	日	本人との続柄	☐ 子 ☐ その他 ()
施設・事業所等の利用状況等	☐ 利用中 () ☐ 申込み中 ()					
児童名	生年月日	年	月	日	本人との続柄	☐ 子 ☐ その他 ()
施設・事業所等の利用状況等	☐ 利用中 () ☐ 申込み中 ()					
児童名	生年月日	年	月	日	本人との続柄	☐ 子 ☐ その他 ()
施設・事業所等の利用状況等	☐ 利用中 () ☐ 申込み中 ()					

※自営業の方は必要書類を添付。添付できない場合、民生児童委員の調査・署名が必要です。民生児童委員証明欄入りの様式は市のHPより取得ください。【HP掲載は5/30まで】