

## 申請時の提出書類一覧

番号	書類名	様式	作成チェック欄
1	補助金交付申請書	規則第1号	<input type="checkbox"/> ( / )
2	事業実施計画書	規則第2号	<input type="checkbox"/> ( / )
3	収支予算書	規則第3号 様式その1	<input type="checkbox"/> ( / )
4	管理責任者及び取扱担当者届	第1号様式	<input type="checkbox"/> ( / )
5	防犯カメラ設置申請書	第2号様式	<input type="checkbox"/> ( / )
6	同意書(必要数)	第3号様式	<input type="checkbox"/> ( / )
7	撮影範囲を示した図面及び防犯カメラ設置場所詳細	第4号様式	<input type="checkbox"/> ( / )
8	防犯カメラの管理及び運用についての規定を定めた書類	様式不問	<input type="checkbox"/> ( / )
9	その他市長が認める必要とする書類  ・設置に要する費用の見積書  ・設置機器のカタログ  ・設置場所管理者の承諾を示す書類等	様式不問	<input type="checkbox"/> ( / ) <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <input type="checkbox"/> ( / ) <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <input type="checkbox"/> ( / ) <hr style="border-top: 1px dashed black;"/>

※補助金交付団体決定から交付申請書提出までの期間がありませんので、相談段階から逐次作成を始めておいてください。

## 事業完了時の提出書類一覧

防犯カメラ設置後の提出書類です。

番号	書類名	様式	作成チェック欄
1	事業完了報告書	規則第8号	<input type="checkbox"/> ( / )
2	事業実績調書	規則第9号	<input type="checkbox"/> ( / )
3	補助金精算調書	規則第10号	<input type="checkbox"/> ( / )
4	収支決算書	規則第3号 様式その2	<input type="checkbox"/> ( / )
5	経費の内訳に関する書類 (領収書の写し等)	様式不問	<input type="checkbox"/> ( / )
6	設置後の現況写真	様式外	<input type="checkbox"/> ( / )
7	防犯カメラに撮影された画像 (静止画を印刷したもの)	様式外	<input type="checkbox"/> ( / )

## 補助金請求時の提出書類

補助金確定通知を受領後に提出する書類です。

1	補助金交付請求書	規則第7号	<input type="checkbox"/> ( / )
2	預金通帳等の写し (表面、表面の裏)		<input type="checkbox"/> ( / )

## 設置した翌年からの提出書類

防犯カメラ運用状況報告書(第5号様式)を設置した翌年度から6年間提出してください。