

入札書の記入の仕方について

◇入札方法及び入札書の様式

☆入札は、7施設同時に行い、各施設において落札者を決定します。

入札時は、入札用封筒へ各施設の入札書（計7枚）を同封のうえ、厳封してください。

応札できない施設がある場合は、入札書金額欄に斜線を引き、入札用封筒へ同封してください。

☆入札書は入札書（様式C）を使用し、次の事項を必ず記入してください。

なお、桜井市が定めている様式は、次のとおりです。（用紙はA4サイズ）

1 業務委託名・委託場所 各施設により異なります。

・市営住宅

桜井市営住宅消防用設備保守点検業務委託

桜井市大字阿部地内 外6ヶ所

・学校施設（小学校・中学校）

桜井市立学校施設（小学校・中学校）消防用設備等点検業務委託

桜井小学校 外14校

・市庁舎

市庁舎消防用設備等点検業務委託

市庁舎（本庁舎・分庁舎・西分庁舎）

・保健福祉センター

桜井市保健福祉センター「陽だまり」消防用設備等点検業務委託

・桜井駅北口・南口駐車場

桜井駅北口・南口駐車場消防用設備点検業務委託

桜井駅北口駐車場、桜井駅南口駐車場

・保育所

公立保育所消防用設備等点検業務委託

桜井市大字吉備地内 外3ヶ所

・幼稚園

桜井市立幼稚園消防用設備等点検業務委託

織田纏向幼稚園 外3園

2 入札金額 消費税を含まない金額を記入すること。

*金額の訂正は出来ませんので、記入にあたっては注意してください。

3 開札日 令和8年5月22日

4 宛名 桜井市長 松井 正剛 宛

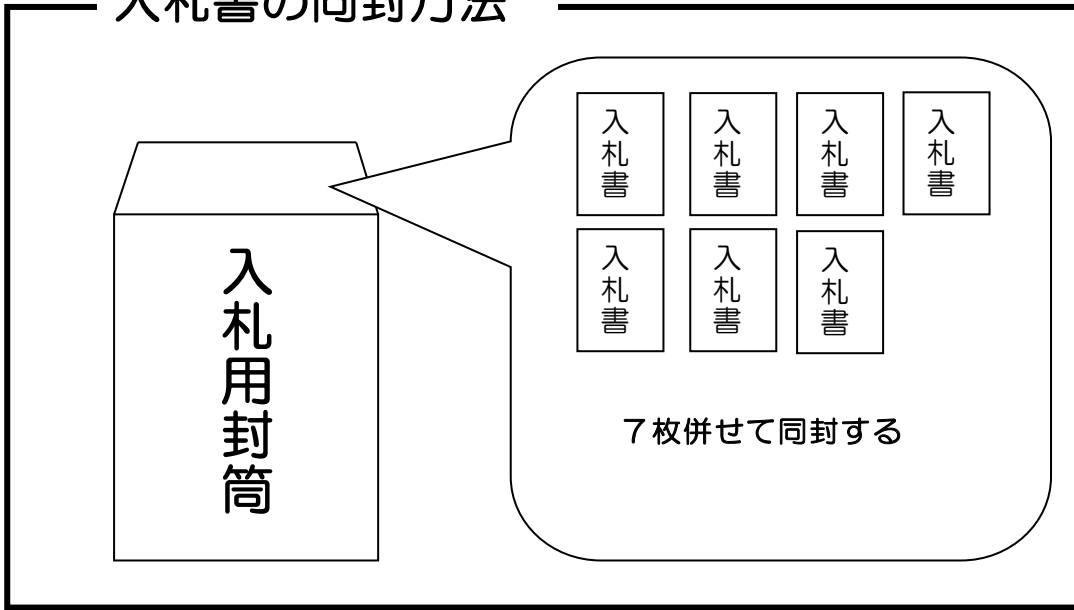
5 入札者住所・会社名・代表者氏名（押印すること）

◇入札用封筒

入札用封筒には次の事項を必ず記入してください。そして入札書（計7枚）を同封のうえ、厳封し封筒裏面の継ぎ目に押印の上、郵送もしくは持参してください。

- 1 宛 名 桜井市長 松井 正剛 宛
- 2 入 札 名 桜井市の公共施設に係る消防用設備等点検業務委託
- 3 業務委託施設 市営住宅・学校施設（小学校・中学校）・市庁舎・保健福祉センター・桜井駅北口、南口駐車場・保育所・幼稚園
- 4 開 札 日 令8年5月22日
- 5 入札者住所・会社名・代表者氏名（押印すること）

入札書の同封方法



入札用封筒記入例

封筒（表）

6 3 3 - 8 5 8 5
桜井市大字粟殿 4 3 2 - 1
桜井市教育委員会事務局
教育総務課 宛

入札書在中

桜井市長
松井 正剛 様

入札名 桜井市の公共施設に係る消
防用設備等点検業務委託
業務委託施設 市営住宅・学校施設
(小学校・中学校)・市
庁舎・保健福祉センタ
ー・桜井駅北口、南口駐
車場・保育所・幼稚園

開札日 令和8年5月22日

桜井市大字粟殿〇〇番地
桜井組 代表者 桜井太郎 印

封筒（裏）

