（様式１）

　　令和　　年　　月　　日

（宛先）桜井市長

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 郵便番号 |  | |
| 住所（都道府県名から記載） |  | |
|  | |
| 事業所名称 |  | |
| 代表者の役職 |  | |
| 代表者氏名  （姓／名） |  |  |
| 電話番号 |  | |

※署名又は記名押印　法人の場合は、記名押印してください。

桜井市小規模事業者等ＩＴ化支援事業に係る申請書

桜井市小規模事業者等ＩＴ化支援事業補助金の交付を受けたいので、下記の書類を添えて申請します。

また、申請にあたっては、応募要領に記載された「申請に当たっての注意点」（P.3～5）を確認し、その内容を十分に理解しています。

記

・補助事業計画書①（様式２）

・補助事業計画書②（様式３）

・事業支援計画書（様式４）　提出任意　＊依頼に基づき、桜井市商工会が作成します。

（桜井市商工会と相談し、助言・指導を受ける場合は提出が必要です）

・誓約書（様式５）

・補助対象経費の見積書、その他これに相当する書類の写し

・補助金交付申請書（要綱第１号様式）＊採択決定後に正式受理します。

・市税において滞納がない証明書

●その他必要書類

◇法人の場合：

・貸借対照表および損益計算書（直近１期分）の写し

　＊決算期を一度も迎えていない場合は、履歴事項全部証明書の写しを提出

◇個人事業主の場合：

・直近の確定申告書の写し（第一表、第二表、収支内訳書（１・２面）または所得税青色申告決算書（１～４面））または市民税・県民税申告書及び収支内訳書の写し（受理印のあるもの）

＊収支内訳書がない場合は貸借対照表および損益計算書（直近１期分）を作成し提出

＊創業後1年未満の場合で、確定申告書がない場合は開業届の写しを提出