立替払請求書兼領収書

請求日：令和 　 年　 月　 日

（補助事業者名）

　　　　　　　　　　　　　　　御中

（立替者氏名）　　　　　　　　　　　印

以下のとおり立て替えましたので、請求します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 購入日 | 購入物品名 | 購入先 | 金額（税込） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計 | | |  |

受領日：令和 　 年　 月　 日

（補助事業者名）

　　　　　　　　　　　　　　　御中

（立替者氏名）　　　　　　　　　　　印

立替金額につきまして、確かに受領いたしました。

【領収書添付欄】(購入店からの領収書・レシートを添付します。)

※実績報告書に添付している場合は貼付け不要。