令和　　年　　月　　日

桜井市マスコットキャラクター着ぐるみ貸出申込書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申込者 | 団体名 |  |
| 代表者名 |  |
| 担当者 |  |
| 住所 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ |  |
| メールアドレス |  |

下記のとおり申し込みます。着ぐるみの借受、使用にあたり、市が定める貸出規程及び下記の貸出条件を遵守します。

|  |  |
| --- | --- |
| １　イベント名 |  |
| ２　イベント内容 | ※企画書等参考になる資料がありましたら、提出をお願いします。 |
| ３　参加人数 |  |
| ４　会場名 |  |
| ５　使用日 | 令和　　年　　月　　日（　）～ 令和　　年　　月　　日（　） |
| ６　貸出希望期間 | 令和　　年　　月　　日（　）～ 令和　　年　　月　　日（　）  (原則、イベント実施１日前貸出、終了後即返却（土日、休祝日は除く）とします) |

（貸出条件）

１　営利目的での使用及び着ぐるみの又貸しは禁止します。

２　破損の可能性がありますので、貸し出しにあたりましては、ご面倒ですが、直接、観光まちづくり課までご来所ください。

３　他の事業との関連で、ご希望に沿えない場合もございますので、その点ご了承願います。

４　火気及び危険物の近辺での使用は避けてください。

５　雨天時での屋外使用は避けてください。

６　着ぐるみについて、しばらく借りられる場合、カビが生えるのを防ぐため、必ず袋から出して広げ、空気にあててください。

７　返却前に必ず、破損、汚れがないか確認し、汚れは落として返却してください。

* 修理・クリーニング等が必要な場合、その費用は借受者にて負担していただきます。

|  |
| --- |
| 観光まちづくり課記入欄 |

※記載しないでください

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受付日 | 回答日・可否 | 貸出日 | 返却日 | 貸出・返却場所 | 担当（貸出・返却に係る連絡先） |
|  |  |  |  |  |  |